



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ**

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Метрополитен ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 000632256	
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Искра Илиева, инж. Красимира Георгиева		Телефон: +359 29212722/+359 29212034	
Електронна поща: tenders@metropolitan.bg		Факс: +359 29877892	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.metropolitan.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://metropolitan.nit.bg			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://metropolitan.nit.bg/proczeduri-po-zop/poddrzhka-na-18-eskalatora-i-11-asansora/			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Метрополитен ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 000632256	
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Аделина Стоичкова		Телефон: +359 29212012	
Електронна поща: metro@metropolitan.bg		Факс: +359 29872244	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.metropolitan.bg Адрес на профила на купувача (URL):			

<https://metropolitan.nit.bg>

Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)

I.6) Основна дейност

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input checked="" type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Легищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____ |
| <input type="checkbox"/> Пощенски услуги | |

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Поддържане и ремонтване на 18 броя ескалатори и 11 броя асансьори на метростанции от първи метродиаметър, в т.ч. доставка и монтаж на резервни части, по обособени позиции
Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 50700000

Допълнителен CPV код: 1 2 _____

II.1.3) Вид на поръчка

- Строителство Доставки Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Обществената поръчка за предоставяне на услуги включва поддържането и ремонтването на 18 броя ескалатори и 11 броя асансьори на метростанции от първи метродиаметър, в т.ч. доставка и монтаж на резервни части, по обособени позиции.

II.1.5) Прогнозна обща стойност: 2

Стойност, без да се включва ДДС: 225480 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

- Да
 Не

Оферти могат да бъдат подавани за

- всички обособени позиции
 максимален брой обособени позиции:
 само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание 1

II.2.1) Наименование: 2

Поддържане и ремонтване на 18 броя ескалатори на метростанции от първи метродиаметър, в т.ч. доставка и монтаж на резервни части

Обособена позиция №: 1

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2

Основен CPV код: 1 50740000

Допълнителен CPV код: 1 2 _____

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. София

код NUTS: ¹ BG411	
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Обособена позиция №1 включва, за срока на договора, поддържането на 18 броя ескалатори ОТИС в техническа изправност и безопасност, описани по метростанции в Техническата спецификация за обособената позиция, както и необходимите ремонти за отстраняването на всички неизправности, възникнали по ескалаторите, със закупени и доставени от Изпълнителя резервни части и консумативи. Датите, на които започва предоставянето на услугите за отделните ескалатори, са посочени в Техническата спецификация за обособената позиция. Датата, на която приключва предоставянето на услугите за всички ескалатори, е 31.05.2020г. Обществената поръчка включва:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддръжка – техническо обслужване на ескалаторите от списъка по позицията не по-малко от веднъж месечно в обхвата, посочен в Техническата спецификация; 2. Изготвяне и представяне на график за техническото обслужване на ескалаторите в срок, указан в Техническата спецификация; 3. Извършване на аварийно обслужване на ескалаторите в срок, указан в Техническата спецификация; 4. Ремонт на ескалатор при повреда и въвеждането му в експлоатация в срок, указан в Техническата спецификация; 5. Пускане на спрян от движение ескалатор; 6. Участие в спасителни операции, прегледи, периодични ревизии и инспекции; 7. Обезопасяване на ескалаторите и поставяне на табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки; 8. Осигуряване на собствен транспорт, технически средства и екипировка за извършване на поддържането и ремонтването на ескалаторите; 9. Осигуряване на необходимите складови наличности от резервни части и консумативи; 10. При ремонт да влага резервни части и консумативи, които са оригинални, нови, нерестриктирани; 11. Да представя на български език сертификат за качество, произход, съответствие, гаранционни срокове за вложените при ремонта резервни части; 12. Да поддържа ескалаторите в техническа изправност и безопасност от момента на сключване на договора; 13. Да не допуска да работи ескалатор в техническа неизправност. 	
П.2.5) Критерии за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ⁰ <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰ <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 ¹ <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
П.2.6) Прогнозна стойност	
Стойност, без да се включва ДДС:	184800
Валута:	BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: 31.05.2020 дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на подновяванията:	

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите: _____ _____	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2.14) Допълнителна информация: _____	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Поддържане и ремонтване на 11 броя асансьори на метростанции от първи метродиаметър, в т.ч. доставка и монтаж на резервни части Обособена позиция №: 2 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 50750000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: гр. София код NUTS: ¹ BG411
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях) Обособена позиция №2 включва поддържането на 11 броя асансьори ОТИС в техническа изправност и безопасност, описани по метростанции в Техническата спецификация за обособената позиция, както и необходимите ремонти за отстраняването на всички неизправности, възникнали по асансьорите, със закупени и доставени от Изпълнителя резервни части и консумативи. Датите, на които започва предоставянето на услугите за

отделните асансьори, са посочени в Техническата спецификация за обособената позиция. Датата, на която приключва предоставянето на услугите за всички асансьори, е 31.05.2020г.

Обществената поръчка включва:

1. Задълженията на лицата, извършващи поддържане и ремонтване на асансьори, в съответствие с Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори /ДВ, бр.33 от 11.04.2003г., изм. и доп./;
2. Поддръжка – функционални проверки и техническо обслужване на асансьорите, съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори /ДВ, бр.33 от 11.04.2003г., изм. и доп./;
3. Водене на дневник за всеки асансьор, в който да се отразяват неговото техническо състояние и резултатите от извършените проверки и ремонти, в т.ч. екземпляр от чертежите, схемите или сертификатите за извършените ремонти и декларациите за съответствие на заменените предпазни устройства;
4. Изготвяне и представяне на график за техническото обслужване на асансьорите в срок, указан в Техническата спецификация;
5. Извършване на аварийно обслужване на асансьорите в срок, указан в Техническата спецификация;
6. Освобождаване на пътниците при аварийно спиране на асансьорните уредби в срок, указан в Техническата спецификация;
7. Ремонт на асансьори при повреда и въвеждането му в експлоатация в срок, указан в Техническата спецификация;
8. Съдействие за спиране на асансьор до отстраняване на неизправности съгласно чл.10 на Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори;
9. Пускане на спрян от движение асансьор;
10. Участие в спасителни операции, прегледи, периодични ревизии и инспекции;
11. Обезопасяване на асансьорите и поставяне на табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки;
12. Осигуряване на собствен транспорт, технически средства и екипировка за извършване на поддържането и ремонтването на асансьорите;
13. Осигуряване на необходимите складови наличности от резервни части и консумативи;
14. При ремонт да влага резервни части и консумативи, които са оригинални, нови, нерестриктирани;
15. Да представя на български език сертификат за качество, произход, съответствие, гаранционни срокове за вложените при ремонта резервни части;
16. Да поддържа асансьорите в техническа изправност и безопасност от момента на сключване на договора, съобразно Приложение 1 към Техническата спецификация;
17. Да не допуска да работи асансьор в техническа неизправност.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 2¹

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 40680 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: 31.05.2020 дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Описание на подновяванията:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)</p> <p>Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____</p> <p>Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
<p>П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог</p>	
<p>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:</p>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>П.2.14) Допълнителна информация:</p> <p>_____</p>	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

<p>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Важи за двете обособени позиции: Участникът трябва да е вписан в регистъра по чл.36, ал.1 от Закона за техническите изисквания към продуктите /ЗТИП/, а за чуждестранните лица – аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, т.1 от ЕЕДОП. Документ за доказване на изискването – копие на документа за вписване в регистъра, ако не е достъпен в публичен електронен регистър. Документът се представя от участника, избран за изпълнител, преди сключване на договора. Документът се представя и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Документът може да бъде изискван и при условията на чл.67, ал.5 от ЗОП.</p>
<p>III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка</p>

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Няма

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Няма

III.1.3) Технически и професионални възможности Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка**Списък и кратко описание на критериите за подбор:**

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка.
2. Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт EN ISO 9001, или еквивалентна, с обхват в областта на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, дейности съответно:
За Обособена позиция №1 – дейности, включващи поддръжане и ремонтване на минимум 20 броя ескалатори по едно и също време;
За Обособена позиция №2 – дейности, включващи поддръжане и ремонтване на минимум 10 броя асансьори по едно и също време.
2. Участникът трябва да прилага система за управление на качеството, съответстваща на стандарт EN ISO 9001, или еквивалентна, с обхват, включващ съответно:
За Обособена позиция №1 – поддръжане и ремонтване на ескалатори или еквивалентен;
За Обособена позиция №2 – поддръжане и ремонтване на асансьори или еквивалентен.

Информацията се посочва в ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, както следва: по т.1 – в раздел В: Технически и професионални способности, т.1б; по т.2 – в раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в частта относно сертификати за осигуряване на качеството. Документи за доказване на изискването – по т.1: Доказателства за извършените услуги с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, посочени в Част IV, раздел В, т.1б от ЕЕДОП; по т.2: Копие на валиден сертификат за внедрена система за осигуряване на качеството. Документите се представят от участника, определен за изпълнител, преди сключване на договора. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Документите могат да бъдат изисквани и при условията на чл.67, ал.5 от ЗОП.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие**Списък и кратко описание на правила и критерии:**

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, условията по чл.107 от ЗОП, обстоятелствата по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, възникнали преди или по време на процедурата, както и участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ²

1. При подписване на договора избраният изпълнител за дадена обособена позиция представя документ за внесена гаранция за изпълнение под формата на парична сума, оригинал на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица в размер на 3% (три процента) от

максималната стойност на договора без ДДС за същата обособена позиция, изчислена за срока на договора на база единичните цени от офертата на участника, избран за изпълнител.

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по Договора, както следва: чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни отчети – в срок до 10 (десет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период. Всяко плащане се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответния период, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ; и
3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Платената цена отговаря на броя на съоръженията, включени в протокола по т.2, умножен по единичната цена за тяхното поддържане и ремонт. Ако през даден месец ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши функционална проверка и/или техническо обслужване на дадено съоръжение, то не се включва в списъка на съоръженията по протокола по т.2, подлежащи на месечно плащане.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

Поръчката се изпълнява от лица, придобили правоспособност за упражняване на професията "монтьор по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори", съгласно Наредба №3 за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията "монтьор по монтиране, поддържане и ремонтване на асансьори", обн. ДВ бр.9 от 30 Януари 2001г.

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Да се спазват изискванията на нормативните разпоредби и актове, действащи по време на изпълнение на съответния договор; Съоръженията да се поддържат в техн. изправност и безопасност от датата на сключване на договора и през целия срок на неговото изпълнение; Да се спазват изискванията на Техн. спецификация за съответната обособена позиция; Да се изпълнява с квалифициран техн. състав, както и с необходимите техн. средства и оборудване, с които да се гарантира професионално и качествено изпълнение на услугата за срока на договора; Да се представят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, удостоверяващи съответствието на материалите и изделията за влагане със съответните спецификации и стандарти, съгласно действащата нормативна уредба; Да се спазват всички нормативни изисквания, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предоставяните услуги; Да се поддържа валидна застраховка „Обща гражданска отговорност“.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура
 Ограничена процедура
 Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура
 Състезателен диалог
 Партньорство за иновации
 Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
 Рамково споразумение с един оператор
 Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 12.09.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 13.09.2017 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: "Метрополитен" ЕАД, гр. София, ул. "Княз Борис I" №121, Заседателна зала

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане** Ще се прилага електронно поръчване Ще се използва електронно фактуриране Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: ²**

Съгласно чл.67, ал.1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основания за отстраняване от процедурата и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл.67, ал.5 от ЗОП. Съгласно чл. 67, ал.6 от ЗОП преди сключването на договор за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с критериите за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изисквания към изпълнение на поръчката:

Съгласно ПМС № 181/20.07.2009 г. /изм. с Постановление №3 на МС от 10.01.2013 г./, Метрополитен – София е включен в Списъка на стратегическите обекти от значение за националната сигурност. Лицата, които ще извършват дейности свързани с изпълнение на предмета на поръчката на обектите на "Метрополитен" ЕАД, следва да получат разрешение за работа в стратегически зони на стратегически обект или в зони, свързани с изпълнение на стратегическа дейност по чл.40, ал.1, т.2 от ППЗДАНС.

На етап участие в процедурата:

На основание чл.43, ал.3 от Правилник за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност", за лицата, които ще извършват оглед на обекта не се издават разрешения по чл. 40, ал 1, т.2.

Посетителят се придружава от служител на "Метрополитен"ЕАД, получил разрешение по чл. 40, ал.1, т. 2. Посещенията на обекта се извършват след предварителна заявка (официално писмо до Изпълнителния директор на "Метрополитен" ЕАД), входирано в деловодството или изпратено на следния e-mail: kgeorgieva@metropolitan.bg, или на факс: 02 987 78 92. В писмото се посочва наименованието на фирмата, трите имена на лицата, определени за извършване на огледа с ЕГН и данни по лична карта, e-mail, факс и телефон за обратна връзка.

На етап сключване на договор:

След сключване на договора Изпълнителят, следва да представи на Възложителя списък на специалистите, които ще участват в изпълнението на поръчката за получаване на разрешение за работа в стратегически зони на стратегически обект или в зони, свързани с изпълнение на стратегическа дейност по чл.40, ал.1, т.2 от ППЗДАНС.

Списъкът трябва да съдържа трите имена на лицата, ЕГН / личен номер на чужденеца и да бъде придружен от следните документи за всеки един специалист от списъка:

- Попълнен Въпросник-декларация ;
- Свидетелство за съдимост;
- Документ за липса/наличие на психични заболявания /Издаден от психодиспансер/;
- Документ за липса/ наличие на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер /издаден от Национална следствена служба/.

Списъкът, следва да бъде представен с придружително писмо в деловодството или изпратен на e-mail: metro@metropolitan.bg, или на

факс 02 988 22 44.
Списъкът се предоставя на Държавна агенция "Национална сигурност" за издаване на разрешение за работа в стратегически зони на стратегически обект или в зони, свързани с изпълнение на стратегическа дейност. В случай, че на някое от лицата бъде отказано издаването на разрешение по чл.40, ал.1, т.2 от ППЗДАНС или се наложи да бъде заменен, то Изпълнителят се задължава да предложи на Възложителя за одобрение друг специалист, като представи и съответните документи удостоверяващи необходимия му опит/ в случай, че е приложимо/, както и всички горепосочени документи за проучване от ДАНС.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

cpcadmin@cpc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²**

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.197, ал.1, т.1 от ЗОП - в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл.100, ал.3 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Метрополитен ЕАД

Пощенски адрес:

ул. Княз Борис I №121

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29212083

Електронна поща:

metro@metropolitan.bg

Факс:

+359 29872244

Интернет адрес (URL):

<http://www.metropolitan.bg>**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление**

Дата: 08.08.2017 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- 2¹ може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва